



LICEO STATALE - "T. CICERI"-COMO
Prot. 0002114 del 24/05/2018
(Uscita)

COMO, 24.05.2018

DETERMINA a contrarre per affidamento diretto e designazione della figura chiamata di Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) che prevede notevoli innovazioni che devono essere completamente operative entro il 25 Maggio 2018 e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

RITENUTO che sia necessario provvedere in tempo all'attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento con la designazione anticipata del D.P.O., considerato che il D.P.O. è chiamato a redigere, in nome e per conto del Dirigente Scolastico (Titolare del Trattamento) alcuni documenti obbligatori che, anche se solo parzialmente, ricordano il vecchio Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) abrogato dal Decreto Monti nel 2012;

CONSTATATO che questo servizio è coinvolge tutto l'Istituto, la segreteria amministrativa e quella didattica;

CONSIDERATO Il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VISTA la proposta dell' AMBITO 12 che in data 27/03/2018 ha proposto una soluzione con la possibilità di acquisire la figura del DPO e relativi servizi, a condizioni economicamente vantaggiose, in relazione al numero di scuole aderenti alla proposta, per DPO e software;

CONSIDERATO che il nostro Istituto ha aderito formalmente alla proposta dell'AMBITO 12 e che tale opportunità rientra nelle prerogative costitutive dell'Ambito stesso;

CONSIDERATA L'esigenza di uniformare l'approccio agli adempimenti in un momento con incertezze interpretative anche sul livello a cui collocare il DPO (se singola scuola, se ambito se USR ecc.);

VALUTATA la necessità di accompagnare segreterie e personale docente e ATA al cambiamento in modo uniforme in ambito territoriale, consentendo risposte opportune e non contraddittorie nei confronti dell'utenza;

CONSIDERATA l'esigenza di dotarsi di strumenti comuni e condivisi in modo da far crescere le competenze al riguardo all'interno delle scuole;

VALUTATA la necessità di avviare le procedure visti i tempi stretti, in modo da poter operare già all'inizio del prossimo anno scolastico con strumenti da aggiornare, ma già predisposti e comuni;

VALUTATA l'offerta PRIVACY 2.0 ricevuta in data 24/04/2018 da parte del dell'Ing. Luca Corbellini – Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale Via XXV Aprile, n. 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) info@agicomstudio.it, P.IVA, C.F. e Iscrizione C.C.I.A.A. 05078440962 che risulta essere la più vantaggiosa, tra quelle pervenute, dal punto di vista economico sia nella formula del singolo Istituto che nel meccanismo premiante in caso di più Istituti;

CONSIDERATA la validità della proposta dal punto di vista tecnico e il cronoprogramma predisposto e parte integrante della proposta progettuale come rispondente alla tempistica organizzativa della scuola ;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto di beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.l.44/2001;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria nel Programma Annuale 2018 approvato dal C.I. in data 29.01.2018

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia", come modificato dal D.Lgs 56/2017;

VISTO il D.M. 1° febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs 56/2017;

VISTA la Delibera n. 722 del Consiglio d'Istituto del 29.01.2018, con la quale è stato approvato il Piano Annuale 2018;

DETERMINA

1. di designare, tramite affidamento diretto MEPA, l'Ing. Luca Corbellini – Studio AG.I.COM. S.r.l. Data Protection Officer (D.P.O.) quale Responsabile della Protezione dei Dati per il Liceo Teresa Ciceri di Como secondo le specifiche indicate nell'offerta PRIVACY 2.0 ricevuta in data 17.05.2018.
2. di individuare quale Responsabile del Procedimento Nicola D'Antonio, Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Nicola D'Antonio
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.L. n. 39/93

✓